



Pareigybės profilis, pagal kurį parengta ataskaita

## Vadovas/General Manager

# ProfileXT<sup>®</sup>

## Pareigybės profilio analizė

Pareigybės profilio data: 2012-11-14

Atspausdinta: 2014-03-03

**KONFIDENCIALU**

Profiles International  
Barboros Radvilaitės 7  
Vilnius, Lietuva 01124

Profiles  International  
imagine great people<sup>®</sup>

## Ižanga

Ši ataskaita apibūdina darbuotoją, kurio vertinimo rezultatai atitinka nurodytą skalės intervalą. Skalės aprašymas padeda geriau suprasti skalės reikšmę ir darbuotojo rezultatus pagal ją.

## Darbuotojo apibūdinimai

Darbuotojo aprašymas ties kiekviena skale apibūdina tuos asmenis, kurie atitinka pareigybės profilį. Užtamsinti langeliai kiekvienoje skalėje vaizduoja analizuojamą pareigybės profilį. Trumpi aprašymai asmenų, gavusių aukštus ir žemus balus, skirti pademonstruoti matuojamos savybės intervalą. Ši ataskaita apibūdina darbuotoją, kurio vertinimo rezultatai atitinka nurodytą skalės intervalą. Skalės aprašymas padeda geriau suprasti skalės reikšmę ir darbuotojo rezultatus pagal ją.

## Mąstymo būdo skalės

### Mokymosi potencialas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kuriems nesunku greitai mokytis, kurie supranta sudėtingą informaciją.



#### **Žemus balus gavęs asmuo**

*Mokymo metu gali praversti pasikartojimas ir praktinis išbandymas*

*Geriausiai išmoksta, kai mokosi konkrečiam darbui būdingos specifikos*

#### **Aukštus balus gavęs asmuo**

*Geras gebėjimas mokytis*

*Dažniausiai nesunku išmokti ir prisitaikyti prie naujo darbo keliamų reikalavimų*

### **Skalės aprašymas**

Tikėtino gebėjimo mokytis, mąstyti ir spręsti problemas rodiklis.

## Verbaliniai įgūdžiai

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie efektyviai bendrauja nepriklausomai nuo aplinkos ir gali lengvai įsisavinti sudėtingus nurodymus.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Gali atsargiai ir lėtai reikšti mintis  
Dauguma sakinių yra konkretūs ir  
nesudėtingi*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Sugeba tiksliai perduoti informaciją,  
net ir esant griežtam laiko apribojimui  
Sugeba gerai analizuoti rašytinius ir  
žodinius duomenis*

### Skalės aprašymas

Kalbinių gebėjimų įvertinimas pagal asmens turimą  
žodyną.

## Verbalinis mąstymas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie lengvai analizuoja sudėtingą žodinę informaciją ir ją patikimai interpretuoja.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Gali prisiųsti daugiau laiko, norint gerai  
suprasti žodinę ar rašytinę informaciją  
Gali būti sunku rinkti informaciją*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Gerai gebėjimai rinkti informaciją  
Greitai įsisavina verbalinę informaciją  
Geriau nei daugelis kitų gali padaryti  
išvadas, remdamasis verbaliu  
informacija*

### Skalės aprašymas

Žodžių, kaip pagrindinės mąstymo ir problemų  
sprendimo priemonės, vartojimas.

## Skaičiavimas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, reguliariai atliekantys sudėtingus skaičiavimus ir lengvai perduodantys sudėtingus duomenis kitiems.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Gali būti sunku atlikti matematinės operacijas*

*Matematinų užduočių sprendimui gali prireikti skaičiuotuvo*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Greitai mintinai randa matematinių užduočių sprendimus*

*Gerai supranta pagrindines matematinės funkcijas*

### Skalės aprašymas

Gebėjimo skaičiuoti įvertinimas.

## Skaitinis mąstymas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie savo sprendimus gali pagrįsti skaitiniais duomenimis, pateiktais lengvai suprantamomis formomis.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Gali nepadaryti išvadų iš skaitinių duomenų*

*Spręsdamas užduotis gerai jaučiasi, kai gali naudoti paprastas matematinės operacijas*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Nesunkiai įsisavina naują skaitmeninio pobūdžio informaciją.*

*Greitai apdoroja skaitinius duomenis ir padaro arba supranta jau padarytas išvadas*

### Skalės aprašymas

Skaičių, kaip pagrindinės mąstymo ir problemų sprendimo priemonės, vartojimas.

## Asmenybės bruožų skalės

### Energingumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie yra aktyvūs ir gali susikonzcentruoti ties keliomis užduotimis vienu metu.



**Žemus balus gavęs asmuo**  
*Gerai sekasi dirbti metodiškai  
Kantrus, susitelkęs į užduotį*

**Aukštus balus gavęs asmuo**  
*Iniciatyvus, galintis atlikti kelias  
užduotis vienu metu  
Aktyvus*

#### Skalės aprašymas

Rodomas aktyvumas, veržlumas ir polinkis veikti greitai.

### Įtakojimas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie galėtų imtis lyderio vaidmens, tačiau prireikus taip pat sėkmingai gali būti pasekėjai.



**Žemus balus gavęs asmuo**  
*Linkęs priimti kitų vadovavimą,  
diplomatiškas  
Mažas poreikis kontroliuoti kitus*

**Aukštus balus gavęs asmuo**  
*Gerai jaučiasi įtvirtindamas save ar  
užimdamas lyderio vaidmenį  
Orientuotas į pasiekimus, linkęs  
konkuruoti*

#### Skalės aprašymas

Tendencija imtis iniciatyvos valdyti žmones ir situacijas. Polinkis vesti, o ne sekti.

## Draugingumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie uždaroکو būdo, tačiau kitų skatinami sugeba išsakyti savo idėjas ir požiūrį.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Vengia lengvų pašnekėsių, santūrus*

*Nenuliūsta dėl socialinių kontaktų trūkumo*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Linkęs bendrauti, orientuotas į žmones*

*Gerai jaučiasi dirbdamas grupėje*

### Skalės aprašymas

Polinkis bendrauti, orientacija į žmones, visuomeniškumas.

## Paklusnumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie efektyviai dirba, kai jiems tiesiogiai nevadovaujama, tačiau juos reikia truputį kontroliuoti.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Atsargiai žiūri į turinčius valdžią asmenis*

*Linkęs ginti savo požiūrį*

*Linkęs klausinėti, jei nesutinka*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Linkęs bendradarbiauti ir pritarti*

*Dirba laikydamasis taisyklių*

*Nesunkiai priima kitų autoritetą*

### Skalės aprašymas

Polinkis vadovautis organizacijos politika, paklusti išorinei kontrolei ir dirbti laikantis taisyklių.

## Pozityvumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kurie tinkamai reaguoja į bandymus juos skatinti, tačiau iš esmės jie gali darbuotis nerodydami didelio palankumo.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Kartais skeptiškas*

*Gali būti kritiškas kitų žmonių atžvilgiu*

*Dažnai budrus*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Optimistiškas, linkęs pasitikėti kitais*

*Neįtemptas bendravimo stilius*

### Skalės aprašymas

Polinkis teigiamai nusiteikti kitų žmonių ir galimų rezultatų atžvilgiu.

## Ryžtingumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kuriems būdinga laiku reaguoti ir kurie net jausdami įtampą gali greitai priimti sprendimus.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Dažniausiai nėra impulsyvus*

*Mėgsta metodiškai apsispręsti*

*Analizuoja prieš priimdamas sprendimą*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Greitai priima sprendimus*

*Daugeliu atvejų imasi rizikos*

### Skalės aprašymas

Pasiekiamos informacijos naudojimas greitai sprendimams priimti.

## Prisitaikymas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, gebantys tinkamai prisiderinti prie klientų bei bendradarbių poreikių, tačiau vertinantys galimybę kartais laikytis asmeninės nuomonės, galinčios skirtis nuo grupės.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Kartais linkęs ginčytis*

*Gali atrodyti pernelyg nepalaužiamas*

*Nepritaria grupei vien dėl to, kad gerai sutartų su kitais*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Linkęs bendradarbiauti, draugiškas*

*Linkęs pritarti grupei*

### Skalės aprašymas

Polinkis atsižvelgti į kitų poreikius ir idėjas.

## Savarankiškumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, kuriems geriausiai sekasi dirbti, kai jie minimaliai suvaržyti struktūros ir kai turi pakankamai laisvės savarankiškai priimti sprendimus.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Gali ieškoti paramos, būti atsargus*

*Lengvai priima priežiūrą*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Nemėgsta būti sekėju*

*Patinka pačiam nusistatyti veiksmų kryptį*

### Skalės aprašymas

Rodiklis, kokio vadovavimo stiliaus asmuo pageidauja iš savo vadovo.



## Objektyvumas

**Darbuotojo apibūdinimas** - Darbuotojai, veiksmingai dirbantys tada, kai priimdami sprendimus, gali labiau remtis nuojauta nei objektyviais duomenimis.



**Žemus balus gavęs asmuo**

*Ne pernelyg prisirišęs prie sisteminio mąstymo*

*Linkęs būti subjektyvus, sekti nuojauta*

**Aukštus balus gavęs asmuo**

*Patinka laikytis logiško mąstymo būdo*

*Mąstymo neveikia emocijos*

**Skalės aprašymas**

Polinkis remtis faktais arba intuicija priimant sprendimus.

## Interesai

Interesų dalis įvertina asmens interesus, lyginant juos su analizuojamu pareigybės profiliu. Šiam profiliui svarbiausi trys interesai (mažėjančios svarbos tvarka) yra šie: **Verslumas**, **Kūryba** ir **Finansai/Administravimas**. Kiti trys interesai – Paslaugos, Mokslas ir Mechanika – neturi reikšmės šiam vertinimui.



### Verslumas

Darbuotojai, kuriuos motyvuoja konkurencingas, greito tempo pardavimų ir vadovavimo pasaulis.



### Kūryba

Darbuotojai, kuriuos motyvuoja galimybė naudoti savo kūrybiškumą produktams kurti ar naujoms idėjoms pateikti.



### Finansai/Administravimas

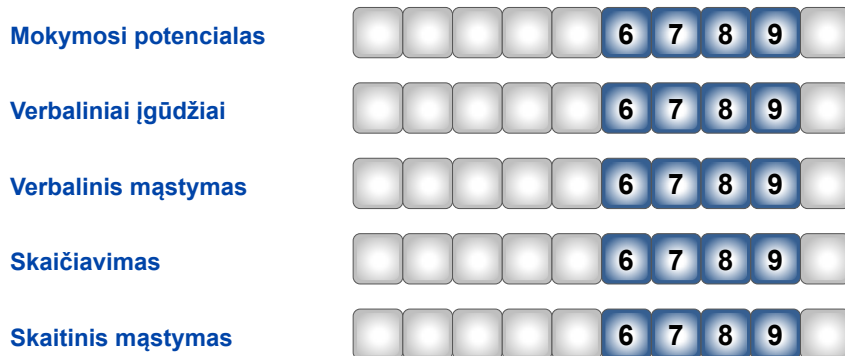
Darbuotojai, kuriuos motyvuoja administravimo užduotys arba finansinės informacijos apdorojimas.

## Darbuotojo apibūdinimas

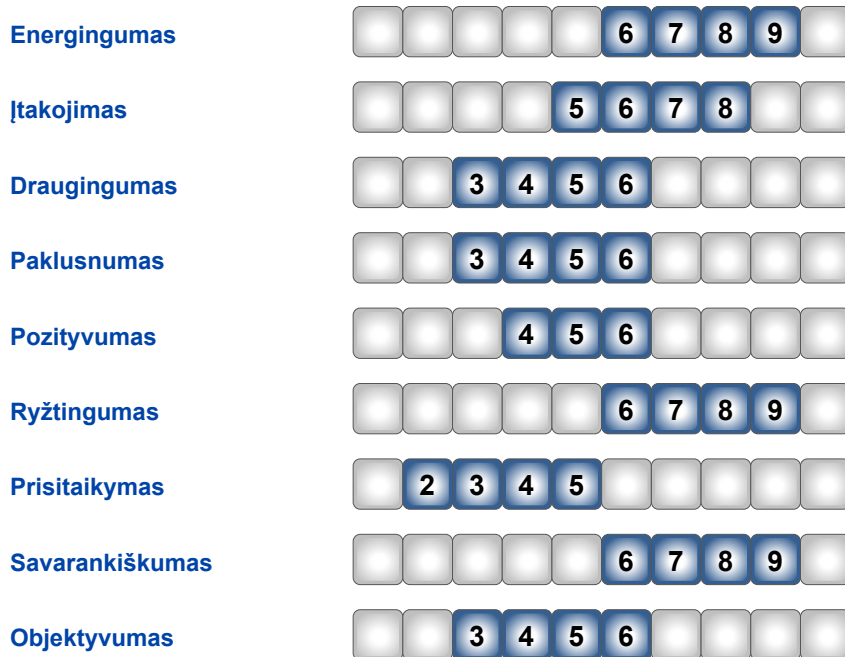
Darbuotojų, užimančių šias pareigas, interesai sutelkti į Kūrybos, Verslumo ir Finansų/Administravimo sritis. Tai leidžia manyti, kad juos traukia kūrybiškas į verslą orientuotas darbas, kuriame galimi ir tradiciniai verslo sprendimai. Jiems geriausiai sekasi, kai gali išlaikyti pusiausvyrą tarp kūrybiškų ir tradicinių darbo metodų pelno siekiančioje organizacijoje.

## Grafinė santrauka

Tamsesni langeliai vaizduoja pareigybės profilį.



Mąstymo būdas



Asmenybės bruožai

Šio pareigybės profilio trys pagrindiniai interesai.

-  Verslumas
-  Kūryba
-  Finansai/Administravimas

Interesai